

Wir brauchen dich als:

HABEGGER

IT System Administrator*in

Vollzeit | Münchendorf (NÖ)

Deine Bewerbung an: bewerbung@habegger-austria.at | Rückfragen unter: +43 2259 2000

Du willst mehr über uns erfahren: habegger-austria.at/about



DAS BIETEN WIR DIR:

- Ein Gehalt von **mind. 3.200,- € brutto/Monat für 38,5 h** (basierend auf KV Metallgewerbe für Angestellte, VWGr. III). Dein genaues Gehalt definieren wir in einem gemeinsamen Gespräch.
- Div. Benefits, u. a. **regelmäßige Yogastunden, Mitgliedschaft bei Corporate Benefits und Weiterbildungsmöglichkeiten**
- Dein **besten Freund auf vier Pfoten** darf dich unter Einhaltung einiger weniger Regeln **zur Arbeit im Office begleiten**
- **Flexible Arbeitszeiten** sowie **Home Office** nach Vereinbarung
- **Abwechslungsreiche Aufgaben** mit vielen **Gestaltungsmöglichkeiten** und **Entwicklungspotential**
- Einen **unbefristeten Arbeitsplatz**



DAS SIND DEINE AUFGABEN:

- Du **installierst und konfigurierst Laptops, Workstations, Drucker und Mobile Devices**
- Du führst **Client SW-Rollouts** durch und bist verantwortlich für die **Image-Pflege**
- Du unterstützt bei **Aufbau und Pflege** des bestehenden **Active Directory**
- Du übernimmst en **First-Level-Support** für unsere Mitarbeiter*innen in **Österreich** sowie im Team auch für unsere **deutschen Kolleginnen und Kollegen**
- Für die **IT-Security** unseres Unternehmens denkst du in **sicheren Zugängen, MFA, SSO und klaren Berechtigungen**
- Du bringst **Ideen ins Rollen** und **Prozesse zum Laufen** – durchdacht und effizient



DAS WÜNSCHEN WIR UNS VON DIR:

- **Abgeschlossene Ausbildung** im IT-Bereich (**Lehre, HTL, Uni/FH**), Berufserfahrung von Vorteil
- **Stark ausgeprägtes Interesse** an IT-Themen sowie eine **hohe Eigenmotivation**
- **Kenntnisse** im Umgang mit den Diensten **M365 admin console, Server, AD, 1Password, SALTO Schließsystem** und **UnifiProtect** sowie **Erfahrung** mit der **Netzwerktechnik Ubiquiti und Fortinet**
- **Organisationsgeschick** und **Teamgeist**
- **Erfahrung** bei der **Verwaltung** von **Telefonanlagen** wünschenswert
- **Reisebereitschaft** nach **Deutschland** (betrifft ca. 10 % deiner Arbeitszeit)
- **Deutschkenntnisse** mindestens auf **C1-Niveau**, **Englischkenntnisse** mindestens auf **B2-Niveau**